

BALANCE DE SITUACIÓN (Modelo Abreviado)**EJERCICIO**

2021

ASOCIACIÓN

ASOCIACIÓN SAN RICARDO PAMPURI

		Ejercicio N	Ejercicio N-1
PATRIMONIO NETO Y PASIVO	NOTAS	2021	2020
A) PATRIMONIO NETO		85.714,75	14.228,25
A-1) Fondos propios		16.714,75	14.228,25
I. Fondo Social.			
1. Fondo Social.			
2. Fondo Social no exigido *			
II. Reservas.		14.227,65	2.270,23
III. Excedentes de ejercicios anteriores **			10.875,16
IV. Excedente del ejercicio **		2.487,10	1.082,26
A-2) Ajustes por cambio de valor. **			
A-3) Subvenciones, donaciones y legados de capital y otros.		69.000,00	0,00
B) PASIVO NO CORRIENTE		1.000,00	9.000,00
I. Provisiones a largo plazo.			
II. Deudas a largo plazo.		1.000,00	9.000,00
1. Deudas con entidades de crédito			
2. Acreedores por arrendamiento financiero.			
3. Otras deudas a largo plazo.		1.000,00	9.000,00
III. Deudas con entidades del grupo y asociadas a largo plazo.			
IV. Pasivos por impuesto diferido.			
V. Periodificaciones a largo plazo.			
C) PASIVO CORRIENTE		7.024,60	6.341,96
I. Provisiones a corto plazo.			
II. Deudas a corto plazo.		5.192,87	1.471,71
1. Deudas con entidades de crédito.		1.762,21	
2. Acreedores por arrendamiento financiero.			
3. Otras deudas a corto plazo.		3.430,66	1.471,71
III. Deudas con entidades del grupo y asociadas a corto plazo.			
IV. Beneficiarios-Acreedores			
V. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar.		1.831,73	4.870,25
1. Proveedores.**			
2. Otros acreedores.		1.831,73	4.870,25
VI. Periodificaciones a corto plazo			
TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO (A+B+C)		93.739,35	29.570,21

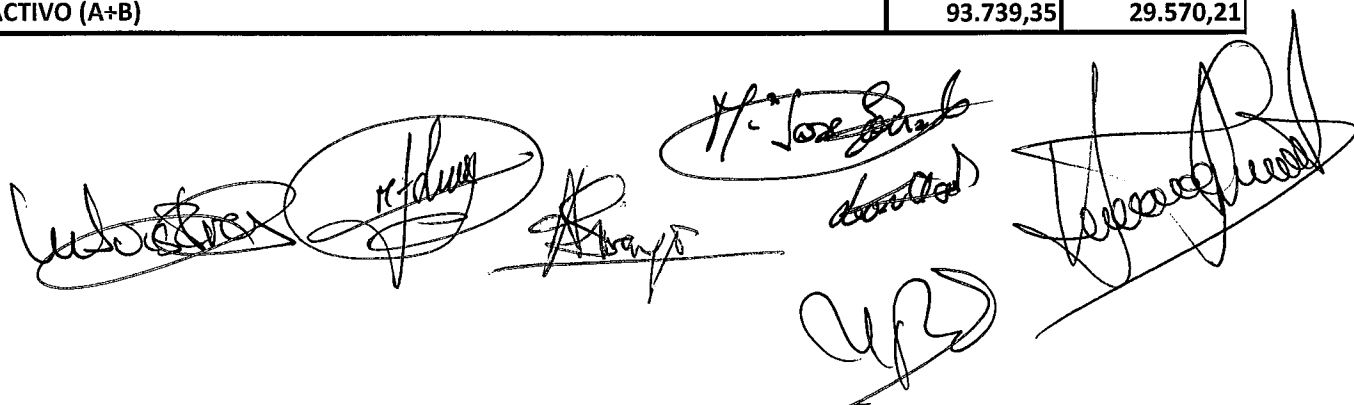
Handwritten signatures and stamps are present at the bottom of the page, including a large circular stamp on the left and several signatures across the bottom right.

BALANCE DE SITUACIÓN (Modelo Abreviado)**EJERCICIO**

2021

ASOCIACIÓN**ASOCIACIÓN SAN RICARDO PAMPURI**

		Ejercicio N	Ejercicio N-1
		2021	2020
ACTIVO	NOTAS		
A) ACTIVO NO CORRIENTE		4.380,00	2.709,90
I. Inmovilizado intangible.			
II. Bienes del Patrimonio Histórico.			
III. Inmovilizado material.		4.380,00	2.709,90
IV. Inversiones inmobiliarias.			
V. Inversiones en entidades del grupo y asociadas a largo plazo.			
VI. Inversiones financieras a largo plazo.			
VII. Activos por impuesto diferido.			
B) ACTIVO CORRIENTE		89.359,35	26.860,31
I. Existencias.			
II. Usuarios y otros deudores de la actividad propia.			
III. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar.		0,00	17.510,45
IV. Inversiones en entidades del grupo y asociadas a corto plazo.			
V. Inversiones financieras a corto plazo.		1.350,00	1.350,00
VI. Periodificaciones a corto plazo.			
VII. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes.		88.009,35	7.999,86
TOTAL ACTIVO (A+B)		93.739,35	29.570,21

The block contains several handwritten signatures and stamps. On the left, there is a signature that appears to be 'C. L. ...'. In the center, there is a signature that looks like 'H. ...'. To the right, there is a large, stylized signature. Below these, there are some smaller marks and a circular stamp with the word 'revisado' inside.

CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS (Modelo Abreviado)

EJERCICIO

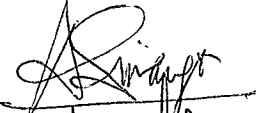
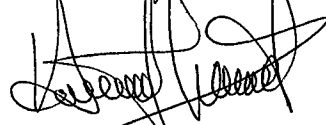
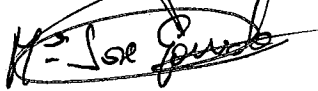
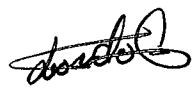
2021

ASOCIACION

ASOCIACIÓN SAN RICARDO PAMPURI

	Nota	(Debe)	Haber
		Ejercicio N	Ejercicio N-1
		2021	2020
A) EXCEDENTE DEL EJERCICIO			
1. Ingresos de la entidad por la actividad propia		177.120,81	152.699,76
a) Cuotas de asociados y afiliados		5.585,11	4.771,00
b) Aportaciones de usuarios			
c) Ingresos de promociones, patrocinadores y colaboraciones		71.535,70	89.082,52
d) Subvenciones imputadas al excedente del ejercicio		100.000,00	58.846,24
e) Donaciones y legados imputados al excedente del ejercicio			
f) Reintegro de ayudas y asignaciones			
2. Ventas y otros ingresos ordinarios de la actividad mercantil			
3. Ayudas monetarias y otros **		0,00	0,00
a) Ayudas monetarias			
b) Ayudas no monetarias			
c) Gastos por colaboraciones y del órgano de gobierno			
d) Reintegro de subvenciones, donaciones y legados*			
4. Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricacion **			
5. Trabajos realizados por la entidad para su activo			
6. Aprovisionamientos *			
7. Otros ingresos de la actividad		0,10	56,00
8. Gastos de personal *		-58.655,52	-58.908,05
9. Otros gastos de la actividad *		-113.268,39	-90.054,95
a) Servicios exteriores		-10.126,32	-3.183,00
b) Tributos		-307,81	-294,03
c) Pérdidas, deterioro y variación de las provisiones por operaciones comerciales			
d) Otros gastos de gestión corriente		-102.834,26	-86.577,92
10. Amortización del inmovilizado *		-2.709,90	-2.709,90
11. Subvenciones, donaciones y legados de capital traspasados a resultados del ejercicio			
12. Excesos de provisiones			
13. Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado **		0,00	0,00
a) Deterioros y pérdidas			
b) Resultados por enajenaciones y otras		0,00	0,00
A.1) EXCEDENTE DE LA ACTIVIDAD (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11+12+13)		2.487,10	1.082,86
14. Ingresos financieros			
15. Gastos financieros *			
16. Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros **			
17. Diferencias de cambio **			
18. Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros **			
A.2) EXCEDENTE DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS (14+15+16+17+18)		0,00	0,00
A.3) EXCEDENTE ANTES DE IMPUESTOS (A.1 + A.2)		2.487,10	1.082,86
19. Impuestos sobre beneficios **			
A.4) VARIACION DE PATRIMONIO NETO RECONOCIDA EN EL EXCEDENTE DEL EJERCICIO (A.3 + 19)		2.487,10	1.082,86
B) INGRESOS Y GASTOS IMPUTADOS DIRECTAMENTE AL PATRIMONIO NETO			
1. Subvenciones recibidas		0	-70,44
2. Donaciones y legados recibidos			
3. Otros ingresos y gastos**			
4. Efecto impositivo**			
B.1) VARIACIÓN DEL PATRIMONIO NETO POR INGRESOS Y GASTOS RECONOCIDOS DIRECTAMENTE EN EL PATRIMONIO NETO (1+2+3+4)		0,00	-70,44
C) RECLASIFICACIONES AL EXCEDENTE DEL EJERCICIO			
1. Subvenciones recibidas*			
2. Donaciones y legados recibidos*			
3. Otros ingresos y gastos**			
4. Efecto impositivo**			
C.1) VARIACIÓN DEL PATRIMONIO NETO POR RECLASIFICACIONES AL EXCEDENTE DEL EJERCICIO (1+2+3+4)		0,00	0,00
D) VARIACIONES DE PATRIMONIO NETO POR INGRESOS Y GASTOS IMPUTADOS DIRECTAMENTE AL PATRIMONIO NETO (B.1+C.1)		0,00	-70,44
E) AJUSTES POR CAMBIO DE CRITERIO			
F) AJUSTES POR ERRORES			
G) VARIACIONES EN EL FONDO SOCIAL			
H) OTRAS VARIACIONES			
I) RESULTADO TOTAL, VARIACIÓN DEL PATRIMONIO NETO EN EL EJERCICIO (A.4+D+E+F+G+H)		2.487,10	1.012,42

CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS (Modelo Abreviado)

FIRMAS JUNTA DIRECTIVA	
CARGO	FIRMA
PRESIDENTE: Josefa Echene Trullas	
VICEPRESIDENTE: María Luisa Rivera Rivera	
SECRETARIO: Américo Joaquín Simango Maquelene	
TESORERO: Ángel Juan Misut Jiménez	
VOCAL: María José González Corregidor	
VOCAL: María Luisa Oviedo Carnicero	
VOCAL: Leonardo Gómez Gómez	

NOTA:

* Su signo es negativo.

** Su signo puede ser positivo o negativo

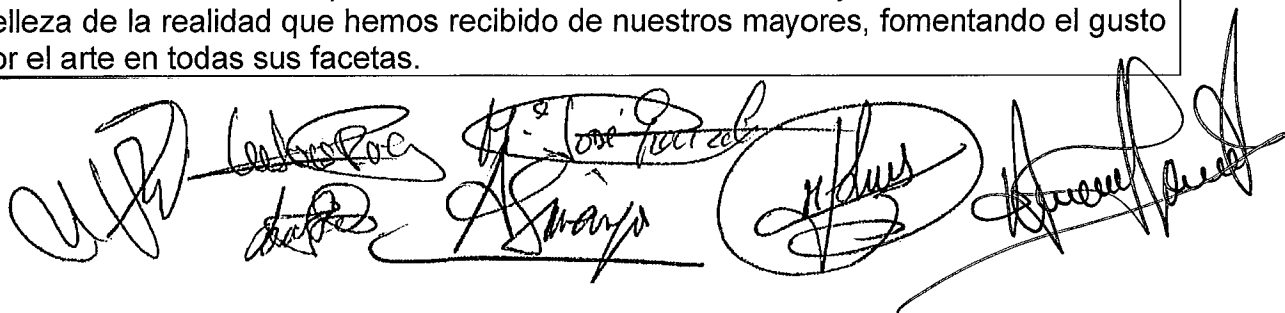
MEMORIA ECONÓMICA ABREVIADA

EJERCICIO 2021

ASOCIACION:
SAN RICARDO PAMPURI
NIF G82310400
UNIDAD MONETARIA: EUROS

1 ACTIVIDAD DE LA ENTIDAD.

- 1) La asociación San Ricardo Pampuri surge para fomentar el reconocimiento efectivo de la dignidad de la persona en el contexto social y laboral, a través del impulso de actividades y obras sociales que favorezcan el respeto al ser humano como persona en todos los aspectos, dimensiones y momentos de su vida.
- 2) La asociación San Ricardo Pampuri intenta promover el espíritu de colaboración y mutuo apoyo entre las personas, para una mejor utilización de los recursos económicos y humanos en el ámbito de las actividades asistenciales, culturales y sociales, con atención prioritaria a las actividades formativas y de reinserción, así como a las obras que produzcan servicios para las personas, en los que estén presentes permanentemente las dimensiones de la libertad, la solidaridad y el servicio recíproco.
- 3) La asociación San Ricardo Pampuri tiene una clara vocación hacia el terreno de la prevención del riesgo en la juventud, declarándose activamente interesada en la prevención y lucha contra el alcoholismo y la drogadicción entre nuestros jóvenes.
- 4) La asociación San Ricardo Pampuri, a fin de despertar la solidaridad entre las personas, fomentará proyectos de cooperación al desarrollo en países del tercer mundo, tendentes a fomentar entre sus asociados y colaboradores, una conciencia de compromiso activo con los más desfavorecidos
- 5) La asociación San Ricardo Pampuri se propone fomentar el desarrollo de actividades educativas que introduzcan a sus asociados y colaboradores en la belleza de la realidad que hemos recibido de nuestros mayores, fomentando el gusto por el arte en todas sus facetas.



2 BASES DE PRESENTACIÓN DE LAS CUENTAS ANUALES:

2.1 IMAGEN FIEL

a. Imagen fiel del patrimonio

Las cuentas anuales adjuntas se han obtenidos de los registros contables de la Asociación cerrados el 31 de diciembre de 2021 y se presentan de acuerdo con el Plan General de Contabilidad para Pymes aprobado por el RD 1515/2007 adaptado a entidades sin fines lucrativos por el RD 1491/2011, de forma que muestran la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera y de los resultados de sus operaciones, de conformidad con las disposiciones legales. Estas cuentas anuales han sido formuladas por el Tesorero de la Asociación y han sido presentadas a la Asamblea General de la Asociación. Se han seguido sin excepción todas las normas y criterios establecidos en el Plan General de Contabilidad en el momento de la formulación de las cuentas. Dado que la asociación San Ricardo Pampuri cumple con las condiciones establecidas referentes a la cifra anual de negocios y el número de trabajadores empleados, utiliza los modelos abreviados para la presentación de sus cuentas anuales.

b. Razones excepcionales de no aplicación de disposiciones legales en materia contable

La Asociación aplica las disposiciones legales en materia contable.

c. Información complementaria adicional relativa a la imagen fiel

La asociación San Ricardo Pampuri no aporta información complementaria adicional necesaria relativa a la imagen fiel del patrimonio.

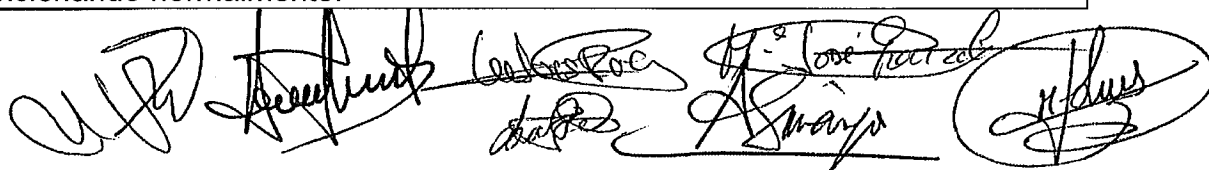
2.2 PRINCIPIOS CONTABLES NO OBLIGATORIOS APLICADOS

No se han aplicado principios contables no obligatorios. Adicionalmente, el Tesorero de la Asociación ha formulado estas cuentas anuales teniendo en consideración la totalidad de los principios y normas contables de aplicación obligatoria que tienen un efecto significativo en dichas cuentas anuales. No existe ningún principio contable que siendo obligatorio haya dejado de aplicarse.

2.3 ASPECTOS CRÍTICOS DE LA VALORACIÓN Y ESTIMACIÓN DE LA INCERTIDUMBRE

Para la preparación de determinadas informaciones incluidas en las presentes cuentas anuales se han utilizado estimaciones basadas en hipótesis para cuantificar algún elemento de las mismas. Estas estimaciones e hipótesis están basadas en la mejor información disponible en la fecha de formulación de las cuentas anuales.

No existen incertidumbres significativas relativas a eventos o condiciones que puedan aportar dudas sobre la posibilidad de que la Asociación siga funcionando normalmente.



2.4 COMPARACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Las cifras emitidas han sido adaptadas según los criterios contables del plan general contable. Las cuentas del ejercicio 2021 son totalmente comparables con las del ejercicio anterior y expresan el objetivo de la imagen fiel de las cuentas correspondientes al ejercicio.

2.5 ELEMENTOS RECOGIDOS EN VARIAS PARTIDAS

No hay desglose de elementos en varias partidas diferenciadas de ejercicios precedentes. Determinadas partidas del Balance y de la Cuenta de resultados, se presentan de forma agrupada para facilitar su comprensión, si bien, en la medida que sea significativa, se ha incluido información desagregada y se ha explicado en la memoria.

2.6 CAMBIOS EN CRITERIOS CONTABLES

No se han realizado cambios en los criterios contables. Se han seguido los criterios marcados por el Plan de Contabilidad aprobado en el año 2007 y adaptado a las entidades sin fines lucrativos por el Real Decreto 1491/2011.

2.7 CORRECCIÓN DE ERRORES

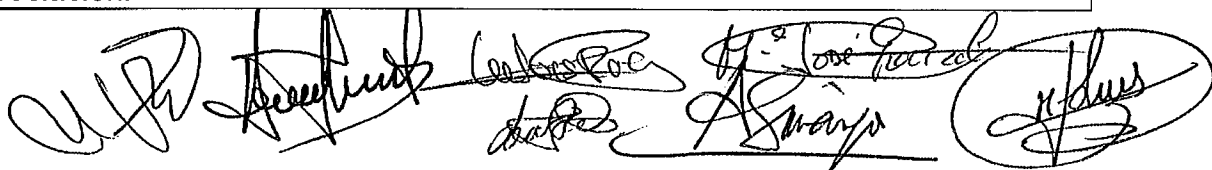
La Asociación no ha necesitado corregir errores en sus cuentas anuales.

3 EXCEDENTE DEL EJERCICIO.

3.1 ANÁLISIS DE LAS PRINCIPALES PARTIDAS QUE FORMAN EL EXCEDENTE DEL EJERCICIO

La asociación San Ricardo Pampuri presenta un resultado positivo en el año 2021 de dos mil cuatrocientos ochenta y siete euros con diez céntimos (2.487,10 €). Este es el resultado de los ingresos obtenidos fundamentalmente por las subvenciones y donaciones recibidas durante el ejercicio y los ingresos por patrocinadores y colaboraciones junto con un ligero incremento de una parte de la cuota de afiliados. Estos ingresos han cubierto los gastos de personal y los gastos de gestión corriente cuyo volumen ha estado relacionado a la actividad desarrollada durante el ejercicio, siempre siguiendo un criterio de prudencia que ha llevado en años precedentes a generar reservas suficientes para reforzar la asociación ante posibles pérdidas.

El Tesorero propondrá a la Asamblea General de la Asociación que el beneficio del ejercicio por 2.487,10 euros se destine a remante de la asociación, concretamente a la partida de excedentes de ejercicios precedentes, que permitan incrementar las reservas y fondos propios de la asociación.



3.2 INFORMACIÓN SOBRE LA PROPUESTA DE APLICACIÓN DEL EXCEDENTE

<i>Base de reparto</i>	<i>Importe</i>
Excedente del ejercicio	2.487,10
Remanente	
Reservas voluntarias	
Otras reservas de libre disposición	
Total	2.487,10

<i>Distribución</i>	<i>Importe</i>
A fondo social	
A reservas especiales	
A reservas voluntarias	
A remanente	2.487,10
A compensación de excedentes negativos de ejercicios anteriores	
Total	2.487,10

3.3 INFORMACIÓN SOBRE LAS LIMITACIONES PARA LA APLICACIÓN DE LOS EXCEDENTES DE ACUERDO CON LAS DISPOSICIONES LEGALES.

No existen limitaciones sobre la aplicación del excedente más allá de los propios de una asociación sin ánimo de lucro.

4 NORMAS DE REGISTRO Y VALORACIÓN.

4.1 INMOVILIZADO INTANGIBLE

No hay partidas actualmente en el inmovilizado intangible.

Los elementos patrimoniales de este epígrafe son de carácter intangible y cumplen con la definición de activo y los criterios de registro y reconocimiento contable contenidos en el Marco Conceptual de la Contabilidad.

Los activos intangibles se registran por su coste de adquisición y/o producción y, posteriormente, se valoran a su coste menos, según proceda, su correspondiente amortización acumulada y/o pérdidas por deterioro que hayan experimentado. Dichos activos se amortizan en función de su vida útil.

La Asociación reconoce cualquier pérdida que haya podido producirse en el valor registrado de estos activos con origen en su deterioro, los criterios para el reconocimiento de las pérdidas por deterioro de estos activos y, en su caso, de las recuperaciones de las pérdidas por deterioro registradas en ejercicios anteriores son similares a los aplicados para los activos materiales. En este epígrafe se contabilizan también derechos como la cesión de inmuebles, que se reconocen como un inmovilizado intangible por el importe del valor razonable atribuible al derecho de uso cedido. Asimismo, se registrará un ingreso directamente en el patrimonio neto, que se reclasificará al excedente del ejercicio como ingreso sobre una base sistemática y racional. El citado derecho se amortizará de forma sistemática en función de su vida útil, que será el plazo de la cesión.

4.2 BIENES INTEGRANTES DEL PATRIMONIO HISTÓRICO

No existen elementos patrimoniales contenidos en este epígrafe. La asociación San Ricardo Pampuri no posee bienes de patrimonio histórico.

4.3 INMOVILIZADO MATERIAL

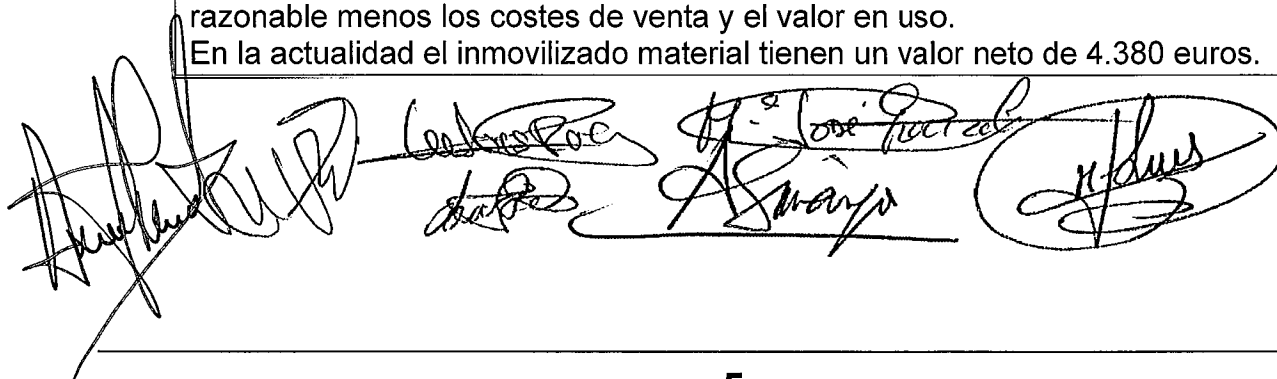
Los bienes comprendidos en el inmovilizado material cumplen con la definición de activo y los criterios de registro y reconocimiento contable contenidos en el Marco Conceptual de la Contabilidad. La asociación posee elementos de transporte y una nueva adquisición de equipos de proceso de información, adquiridos, estos últimos adquiridos al final del ejercicio. Se encuentran valorados a su precio de adquisición menos su amortización acumulada. El precio de adquisición incluye, además del importe facturado por el vendedor, todos los gastos adicionales y directamente relacionados que se han producido hasta su puesta en condiciones de funcionamiento.

Las dotaciones anuales por amortización se calculan aplicando el método lineal de acuerdo con los siguientes porcentajes anuales determinados en función de la vida útil estimada de los activos y teniendo en cuenta las tablas oficiales de amortización, en este caso es del 20%.

La vida útil y el sistema de amortización se revisan de forma periódica para determinar si son coherentes con la verdadera depreciación sufrida por los activos y, en caso de producirse cambios significativos, siguiendo lo estipulado en la Norma de registro y valoración 2ª, apartado 1, se registran de forma prospectiva en la cuenta de pérdidas y ganancias de los ejercicios siguientes.

Al cierre del ejercicio, o siempre que existan indicios de pérdida de valor de los elementos del inmovilizado material, la Asociación procede a estimar, mediante el denominado test de deterioro, la posible existencia de pérdidas de valor como consecuencia de que su importe recuperable sea inferior al valor en libros de los activos. El importe recuperable se determina como el mayor importe entre el valor razonable menos los costes de venta y el valor en uso.

En la actualidad el inmovilizado material tienen un valor neto de 4.380 euros.



4.4 TERRENOS Y CONSTRUCCIONES

No existen elementos patrimoniales contenidos en este epígrafe.

4.5 PERMUTAS

No existen elementos patrimoniales contenidos en este epígrafe.

4.6 INSTRUMENTOS FINANCIEROS

Un instrumento financiero es un contrato que da lugar a un activo financiero en una entidad a la que le proporciona ciertos derechos, y simultáneamente un pasivo financiero en la entidad a la que le surgen obligaciones.

Activos financieros.

Los activos financieros, a efectos de su valoración, se encuentran clasificados en las siguientes categorías:

- a) Activos financieros a coste amortizado.

Incluyen los créditos por operaciones comerciales (clientes y deudores varios) y otros créditos distintos del tráfico comercial (fianzas, anticipos al personal, tesorería, etc.). Se encuentran valorados a su coste, determinado por el valor razonable de la contraprestación entregada más los costes de la transacción que les sean directamente atribuibles.

- b) Activos financieros mantenidos para negociar.

Se encuentran valorados a su coste, que es equivalente al valor razonable de la contraprestación entregada.

Pasivos financieros.

Son pasivos financieros aquellos débitos y partidas a pagar que tiene la Asociación y que se han originado en la compra de bienes y servicios por operaciones de tráfico, o bien aquellos que sin tener origen comercial no se consideran instrumentos financieros derivados.

Los pasivos financieros, a efectos de su valoración, se clasifican como "pasivos financieros a coste amortizado" y se encuentran registrados por su coste amortizado. Los intereses devengados se contabilizan en la cuenta de pérdidas y ganancias aplicando el tipo de interés efectivo.

4.7 EXISTENCIAS

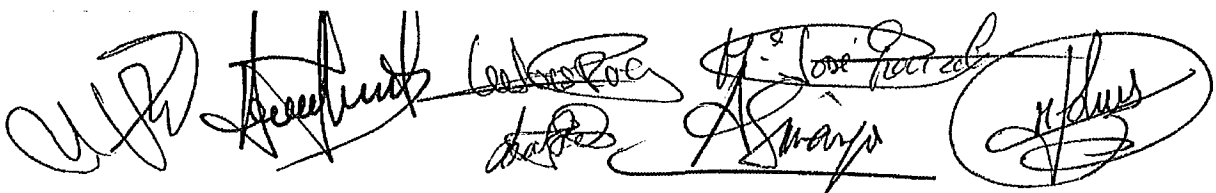
La asociación San Ricardo Pampuri no posé existencias.

4.8 TRANSACCIONES EN MONEDA EXTRANJERA

La Moneda utilizada por esta Asociación es el Euro. No existen transacciones en otra moneda distinta que no sea el Euro.

4.9 IMPUESTOS SOBRE BENEFICIOS

La Asociación San Ricardo Pampuri está acogida al régimen fiscal establecido para las entidades sin ánimo de lucro en la Ley 49/2002, bajo el régimen de entidad parcialmente exenta. El 100% de sus ingresos propios, subvenciones y donaciones recibidos se aplican a fines propios de la asociación.

The image shows five handwritten signatures in black ink, arranged horizontally. The signatures are stylized and appear to be of different individuals. The first signature on the left is a cursive 'U' followed by a large 'P'. The second is a more complex cursive signature. The third is a signature that looks like 'Carlos Roca'. The fourth is a signature that looks like 'H.º José García'. The fifth is a signature that looks like 'J.º Luis'.

4.10 INGRESOS Y GASTOS

Los ingresos y gastos se imputan en función del criterio de devengo, es decir, cuando se produce la corriente real de los bienes y servicios que los mismos representan, con independencia del momento en que se produce la corriente monetaria o financiera derivada de ellos. Dichos ingresos se valoran por el valor razonable de la contraprestación recibida, deducidos descuentos e impuestos salvo aquellos no recuperables a cargo de la asociación.

4.11 PROVISIONES Y CONTINGENCIAS

No ha sido necesario dotar ninguna provisión en el ejercicio.

4.12 CRITERIOS EMPLEADOS PARA EL REGISTRO Y VALORACIÓN DE LOS GASTOS DE PERSONAL

Los Gastos derivados de personal se registran en función del criterio de devengo, imputando a gastos el coste de los sueldos, impuestos y seguros sociales.

4.13 SUBVENCIONES, DONACIONES Y LEGADOS

Todas las Subvenciones concedidas han sido consideradas no reintegrables ya que se han cumplido las condiciones establecidas para su concesión y no existen dudas razonables de que se cobrarán, se registran como ingresos imputados directamente al patrimonio neto y se reconocen como tal sobre una base sistemática y racional de forma correlacionada con los gastos derivados de la subvención.

Aquellas Subvenciones no reintegrables relacionadas con gastos específicos, se reconocen en la cuenta de pérdidas y ganancias en el mismo ejercicio en que se devengan los correspondientes gastos y las concedidas para compensar déficit de explotación en el ejercicio en el que se conceden, salvo cuando se destinan a compensar déficit de explotación de ejercicios futuros, en cuyo caso se imputan en dichos ejercicios.

La asociación ha recibido subvenciones por valor de 169.000,00 euros en el año 2021, de las cuales ha aplicado y llevado a resultado 100.000,00 euros, y ha recibido donaciones por importe de 71.535,70 euros. Las subvenciones y donaciones no son reintegrables, por lo que han pasado a formar parte del resultado del ejercicio en la medida que se han ejecutado. Lo que no se ha ejecutado en este año pasará a patrimonio neto pendiente de imputarse en el ejercicio que se ejecute. Los restantes ingresos de explotación, que ascienden a 5.585,21 euros, corresponden fundamentalmente a ingresos cuotas de socios.

4.14 CRITERIOS EMPLEADOS EN TRANSACCIONES ENTRE PARTES VINCULADAS

No se han realizado operaciones entre entidades colaboradoras.

5 INMOVILIZADO MATERIAL, INTANGIBLE E INVERSIONES INMOBILIARIAS.

5.1 ANÁLISIS DE MOVIMIENTOS (FALTA 4300 EUROSⁱⁱⁱⁱ)

Denominación del Bien	Saldo Inicial	Entradas	Salidas	Saldo Final
Elemento de Transporte. Furgón	13.549,50	0,00	0,00	13.549,50
Equipos para procesos de información	0,00	4.380,00	0,00	4.380,00
Total...	13.549,50	4.380,00	0,00	17.929,50

5.2 AMORTIZACIONES

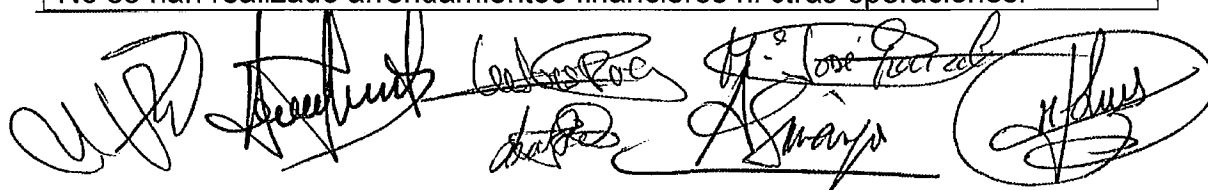
Denominación del Bien	Saldo Inicial	Entradas	Salidas	Saldo Final	Valor Neto
Elemento de Transporte. Furgón	10.839,60	2.709,90	0,00	13.549,50	0,00
Equipos para procesos de información	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totales	10.839,60,	2.709,90	0,00	13.549,50	0,00

Se han adquirido al final de año unos equipos para procesos de información para la oficina. Por el tiempo transcurrido desde su adquisición no se ha realizado amortización de estos elementos que empezarán a perder valor a partir del 1 de enero del año 2022 que empezarán a ponerse en uso.

El elemento de transporte que poseía la asociación para realizar trabajos de carga y descarga, y transporte de alimentos, ha sido amortizado totalmente durante este año, pero se mantiene en el activo, con valor residual cero, porque sigue estando en funcionamiento.

5.3 ARRENDAMIENTOS FINANCIEROS Y OTRAS OPERACIONES

No se han realizado arrendamientos financieros ni otras operaciones.



5.4 INMUEBLES CEDIDOS A LA ENTIDAD O POR LA ENTIDAD

A fecha de cierre de esta memoria no existen inmuebles cedidos a la entidad.

5.5 INFORMACIÓN SOBRE CORRECCIONES VALORATIVAS

No se han realizado correcciones valorativas.

6 BIENES DEL PATRIMONIO HISTÓRICO.

La asociación San Ricardo Pampuri no posee bienes de patrimonio histórico.

7 USUARIOS Y OTROS DEUDORES DE LA ACTIVIDAD PROPIA.

No existen usuarios ni otros deudores de la Actividad Propia.

8 BENEFICIARIOS -ACREEDORES.

Denominación de la cuenta	Saldo Inicial	Entradas	Salidas	Saldo Final
Beneficiarios acreedores				
Otros acreedores de la actividad propia	4.870,25	1.831,73	4.870,25	1.831,73
Total...	4.870,25	1.831,73	4.870,25	1.831,73

9 ACTIVOS FINANCIEROS.

No existen Activos Financieros a largo plazo

Activo financiero a corto plazo

Categorías	Instrumentos financieros a corto plazo					
	Instrumentos de patrimonio		Valores representativos de deuda		Créditos derivados Otros	
	Ejercicio 2021	Ejercicio 2020	Ejercicio 2021	Ejercicio 2020	Ejercicio 2021	Ejercicio 2020
Activos a valor razonable con cambios en pérdidas y ganancias					88.009,35	25.510,31
Inversiones mantenidas hasta vencimiento					1.350,00	1.350,00
Préstamos y partidas a cobrar						
Activos disponibles para la venta						
Derivados de cobertura						
Total...					89.359,35	26.860,31

Los activos financieros a corto plazo corresponden a dos partidas. Por un lado, a la **tesorería** que posee la entidad al cierre del ejercicio, que asciende a 88.009,35 euros y a 1.350,00 euros correspondiente a una fianza por alquiler de un piso. Este año se ha visto incrementada la partida de tesorería respecto al ejercicio anterior, debido a financiación de proyectos que serán ejecutados en el ejercicio siguiente. Los activos financieros muestran una buena salud financiera de la asociación.

No ha sido necesario el uso de cuentas correctoras representativas de las pérdidas por deterioro originadas por el riesgo de crédito ya que el crédito representado es comercial, sin apenas riesgo y con una duración inferior al año, lo que permite valorarlo por su valor nominal según permite la norma de valoración 9ª del nuevo plan general contable.

10 PASIVOS FINANCIEROS.

PASIVOS FINANCIEROS A LARGO PLAZO

Categorías	Instrumentos financieros a largo plazo					
	Deudas con entidades de crédito		Obligaciones y otros valores negociables		Derivados y otros	
	Ejercicio 2021	Ejercicio 2020	Ejercicio 2021	Ejercicio 2020	Ejercicio 2021	Ejercicio 2020
Débitos y partidas a pagar					1.000,00	9.000,00
Pasivos a valor razonable con cambios en pérdidas y ganancias						
Otros						
Total...					1.000,00	9.000,00

El saldo de los pasivos financieros a largo plazo corresponde a una aportación realizada por un socio para hacer frente a gastos de gestión corriente en el año 2020 y que será devuelta definitivamente en los próximos años. Durante el año 2021 ha sido posible la devolución de 8.000,00 euros.

PASIVOS FINANCIEROS A CORTO PLAZO

Categorías	Instrumentos financieros a corto plazo					
	Deudas con entidades de crédito		Obligaciones y otros valores negociables		Derivados y otros	
	Ejercicio 2021	Ejercicio 2020	Ejercicio 2021	Ejercicio 2020	Ejercicio 2021	Ejercicio 2020
Débitos y partidas a pagar						
Pasivos a valor razonable con cambios en pérdidas y ganancias					7.024,60	6.341,96
Otros						
Total...					7.024,60	6.341,96

13 INGRESOS Y GASTOS.

Gastos

Partida	Gastos
Ayudas monetarias y otros	
Ayudas monetarias	
Ayudas no monetarias	
Gastos por colaboraciones y del órgano de gobierno	
Reintegro de ayudas y asignaciones	
Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación	
Aprovisionamientos	
Consumo de bienes destinados a la actividad	
Consumo de materias primas	
Otras materias consumibles	
Gastos de personal	58.655,52
Sueldos	42.786,77
Cargas sociales	15.868,75
Otros gastos de explotación	115.978,29
607-Trabajos realizados por otras entidades	10.126,32
621-Arrendamientos y cánones	50.307,15
623-Servicios profesionales independientes	2.645,00
625-Primas de seguros	2.717,98
626-Servicios bancarios y similares	753,89
628-Suministros	12.735,44
629-Otros servicios	33.674,80
631-Otros tributos	307,81
6800- Amortización	2.709,90
Total...	174.633,81

Ingresos

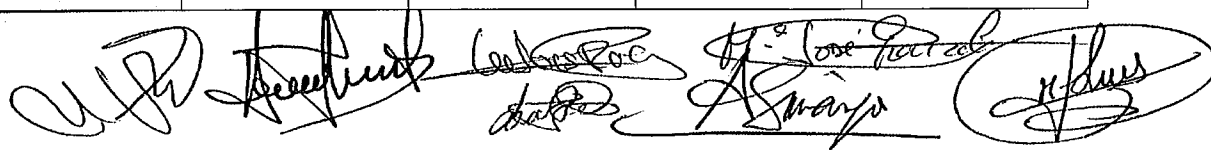
Partida	Ingresos
Ingresos de la actividad propia	177.120,81
Cuota de usuarios	0,00
Cuota de afiliados	5.585,11
Subvenciones, donaciones y legados imputados al resultado del ejercicio	171.535,70
Promociones, patrocinios y colaboraciones	
Ventas y otros ingresos ordinarios de la actividad mercantil	
Venta de bienes	
Prestación de servicios	
Trabajos realizados por la entidad para su activo	
Otros ingresos de explotación	0,10
Ingresos accesorios y de gestión corriente	0,10
Total...	177.120,91

14 SUBVENCIONES, DONACIONES Y LEGADOS.

14.1 SUBVENCIONES

Entidad concedente	Tipo de financiador	Año de concesión	Periodo de aplicación	Importe concedido	Imputado a resultados hasta comienzo del ejercicio	Imputado al resultado del ejercicio	Total imputado a resultados	Pendiente de imputar a resultados
Comunidad de Madrid	Público (Autonómico)	2021	2021	47.000,00		47.000,00	47.000,00	
Ayuntamiento de Fuenlabrada	Público (Local)	2021	2021	53.000,00		53.000,00	53.000,00	
Comunidad de Madrid	Público (Autonómico)	2021	2022	69.000,00		0,00	0,00	69.000,00
Totales...				169.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00	69.000,00

Denominación de la cuenta	Saldo Inicial	Entradas	Salidas	Saldo Final
Subvenciones de capital				
Donaciones y legados de capital				
Otras subvenciones y donaciones	0,00	71.535,70	71.535,70	0,00
Total...	0,00	71.535,70	71.535,70	0,00



16 APLICACIÓN DE ELEMENTOS PATRIMONIALES A FINES PROPIOS

De acuerdo con los fines de la Asociación San Ricardo Pampuri la entidad destina el 100% de rentas e ingresos y otros elementos patrimoniales a fines propios. Por ello, cumple con el requisito mínimo de destinar el 70% de los resultados.

Los bienes y derechos vinculados directamente al cumplimiento de los fines propios son aquellos que componen el Activo de la Asociación.

No se han producido actos de enajenación, gravamen o transacción de bienes y derechos integrantes de la dotación fundacional, o vinculados al cumplimiento de los fines propios, o que representen un valor superior al 20% del activo de la Asociación.

16.1 GRADO DE CUMPLIMIENTO DEL DESTINO DE RENTAS E INGRESOS

Ejercicio	Excedente del ejercicio	Ajustes negativos	Ajustes positivos	Base de cálculo	Renta a destinar		Recursos destinados a fines (gastos + inversiones)	Aplicación de los recursos destinados en cumplimiento de sus fines					Importe pendiente
					Importe	%		2017	2018	2019	2020	2021	
2017	-1.027,01		88.397,49	87.370,48	87.370,48	100	87.370,48	88.397,49	0,00	0,00	0,00	0,00	6.002,68
2018	-418,55		143.652,52	143.233,97	143.233,97	100	143.233,97		143.652,52	0,00	0,00	0,00	6.002,68
2019	-604,32		215.128,93	214.524,61	214.524,61	100	214.524,61			215.128,93	0,00	0,00	6.002,68
2020	1.082,86		151.672,90	152.755,76	152.755,76	100	152.755,76				151.672,90	0,00	7.085,54
2021	2.487,10		174.633,71	177.120,81	177.120,81	100	177.120,81					177.120,81	9.572,64
TOTAL	3.574,10		773.485,55	775.006,63	775.006,63	100	775.006,63	88.397,49	143.652,52	215.128,93	151.672,90	177.120,81	9.572,64

[Handwritten signatures and initials over the table data]

16.2 RECURSOS APLICADOS EN EL EJERCICIO

	IMPORTE		
1. Gastos en cumplimiento de fines	174.410,90		
	Fondos propios	Subvenciones, donaciones y legados	deuda
2. Inversiones en cumplimiento de fines (2.1 + 2.2).		2.709,90	
2.1. Realizadas en el ejercicio		2.709,90	
2.2. Procedentes de ejercicios anteriores			
a). deudas canceladas en el ejercicio incurridas en ejercicios anteriores			
b). imputación de subvenciones, donaciones y legados de capital procedentes de ejercicios anteriores			
TOTAL (1 + 2)		177.120,81	

17 OPERACIONES CON PARTES VINCULADAS.

No existen operaciones con partes vinculadas

18 OTRA INFORMACIÓN.

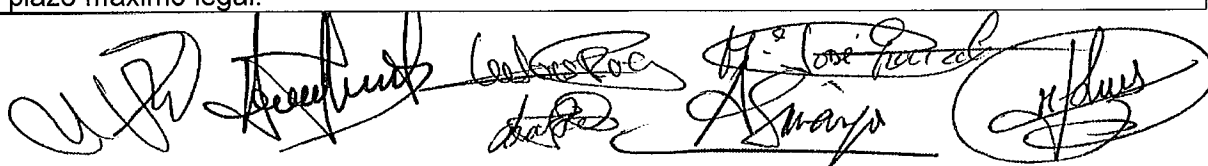
La Asociación está gestionada y representada por la Junta Directiva, formada por un presidente, un vicepresidente, un secretario, un tesorero y tres vocales. Los miembros de la Junta Directiva no han recibido remuneración alguna por ningún concepto, no tienen concedido préstamos o créditos, ni obligaciones en materia de pensiones ni seguros de vida por parte de la Asociación. Número medio de personal empleado en el Ejercicio 2021:

Fijo	Eventual	Minusválido	Total
4	5	0	9

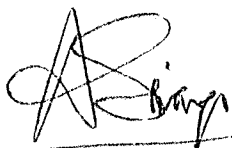
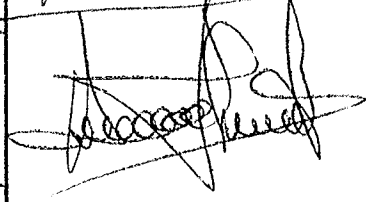
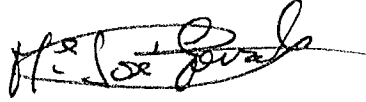
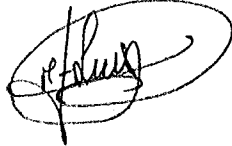
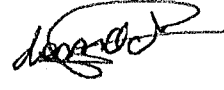
Otra información: No existe ningún acuerdo de la asociación que no figure en el balance y sobre los que no se haya incorporado información en otra nota de la memoria. La información relativa a la naturaleza y el propósito de negocio de los acuerdos de la asociación que no figuran en el balance y sobre los que no se ha informado en otra nota de la memoria es poco significativa y no ayuda a determinar la posición financiera de la empresa. Durante el ejercicio no se han producido correcciones valorativas por deudas de dudoso cobro relacionadas con saldos pendientes anteriores, ni se han reconocido gastos en el ejercicio como consecuencia de deudas incobrables o de dudoso cobro.

Información sobre medio ambiente: La asociación no ha dedicado recursos al tratamiento medioambiental.

Información sobre aplazamiento pago a proveedores: En el ejercicio 2021 se han realizado pagos a proveedores dentro del plazo máximo legal por importe de 112.908,37 euros, IVA incluido, que representan el 100% de los pagos realizados. A fecha de cierre del ejercicio quedaba saldo pendiente con proveedores por 1.831,73 euros, por lo que no sobrepasa el plazo máximo legal.



Firma de la Memoria económica por los miembros de la Junta directiva u órgano de representación de la entidad

FIRMAS JUNTA DIRECTIVA	
CARGO	FIRMA
PRESIDENTE: Josefa Echene Trullas	
VICEPRESIDENTE: María Luisa Rivera Rivera	
SECRETARIO: Américo Joaquín Simango Maquelene	
TESORERO: Ángel Juan Misut Jimenez	
VOCAL: María José González Corregidor	
VOCAL: María Luisa Oviedo Carnicero	
VOCAL: Leonardo Gómez Gómez	



MEMORIA DE ACTIVIDADES

Ejercicio¹

2021

1. DATOS DE LA ENTIDAD

A. Identificación de la entidad

Denominación

ASOCIACIÓN SAN RICARDO PAMPURI

Régimen Jurídico²

Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo

Registro de Asociaciones³

Registro de Asociaciones de la Comunidad Autónoma de Madrid. Dirección General de Seguridad, Protección Civil y Formación de la Consejería de Justicia, Interior y Víctimas

Número de Inscripción en el Registro
correspondiente

18857

Fecha de Inscripción⁴

19 de febrero de 1000

CIF

G82310400

B. Domicilio de la entidad

Calle/Plaza

LIMA,

Número

60 LOCAL

Código Postal

28945

Localidad / Municipio

FUENLABRADA

Provincia

MADRID

Teléfono

910529405

Dirección de Correo Electrónico

angelmisut@telefonica.net

Fax:

2. FINES ESTATUTARIOS⁵

La Asociación San Ricardo Pampuri surge para fomentar el reconocimiento efectivo de la dignidad de la persona en el contexto social y laboral, a través del impulso de actividades y obras sociales que favorezcan el respeto al ser humano como persona en todos los aspectos, dimensiones y momentos de su vida. Promover el espíritu de colaboración y mutuo apoyo entre las personas, para una mejor utilización de los recursos económicos y humanos en el ámbito de las actividades asistenciales, culturales y sociales, con atención prioritaria a las actividades formativas y de reinserción, así como a las obras que produzcan servicios para las personas, en los que estén presentes permanentemente las dimensiones de la libertad, la solidaridad y el servicio recíproco.

La Asociación San Ricardo Pampuri tiene una clara vocación hacia el terreno de la prevención del riesgo en la juventud, declarándose activamente interesada en la prevención y lucha contra el alcoholismo y la drogadicción entre nuestros jóvenes.

Asimismo, al fin de despertar la solidaridad entre las personas, fomentará proyectos de cooperación al desarrollo en países del tercer mundo, tendentes a fomentar entre sus asociados y colaboradores, una conciencia de compromiso activo con los más desfavorecidos.

También se propone fomentar el desarrollo de actividades educativas y formativas que introduzcan a sus asociados, colaboradores y usuarios en la belleza de la realidad que hemos recibido de nuestros mayores, fomentando el gusto por el arte en todas sus facetas.



3. NÚMERO DE SOCIOS

Número de personas físicas asociadas	Número de personas jurídicas asociadas	Número total de socios ⁶
108	0	108

Naturaleza de las personas jurídicas asociadas⁷

--

4. ACTIVIDADES DESARROLLADAS, RESULTADOS Y BENEFICIARIOS⁸

A. Identificación de la actividad

Denominación de la actividad⁹

PROGRAMA DE ACOGIDA E INSERCIÓN SOCIOLABORAL DE PERSONAS EN SITUACIÓN DE EXCLUSIÓN SOCIAL

Servicios comprendidos en la actividad¹⁰

ACOGIDA, SOSTENIMIENTO ALIMENTARIO Y AYUDA AL EMPLEO.

Breve descripción de la actividad¹¹

Red de pisos de acogida para afrontar el sinhogarismo. Programa de sostenimiento alimentario para personas en exclusión, con disponibilidad residencial. Los usuarios se integran en nuestra red y reciben ayuda para afrontar su situación e intentar alcanzar la normalidad social. Reciben todo lo necesario si están en situación de sinhogarismo, se sigue la escolarización de sus hijos y se les ayuda a buscar empleo y poder así salir de la situación en la que se encuentran. Cuando tienen disponibilidad residencial, se les ayuda semanalmente con la comida necesaria para resolver la alimentación familiar y también reciben ayuda para encontrar empleo y salir de su situación de exclusión.

Por otra parte, la ayuda al empleo de todos los adultos de las familias usuarias trata de conjugar la formación técnica en materias que faciliten la inserción a través de los nichos de empleo, con la formación humana que proporcione a los participantes, habilidades para desplegar tanto en los procesos de selección de personal, como en la actividad laboral propiamente dicha. La búsqueda de empleo se ha convertido en una actividad transversal a todo nuestro programa de trabajo, porque la falta de empleo está en el origen de casi la totalidad de las situaciones de exclusión social que atendemos.

B. Recursos humanos asignados a la actividad¹²

Tipo de personal	Número
Personal asalariado	9
Personal con contrato de servicios	2
Personal voluntario	58

C. Coste y financiación de la actividad

COSTE ¹³	IMPORTE
Gastos por ayudas y otros	0
a. Ayudas monetarias	0
b. Ayudas no monetarias	0
c. Gastos por colaboraciones y del órgano de gobierno	0
Aprovisionamientos	0



a. Compras de bienes destinados a la actividad	0
b. Compras de materias primas	0
c. Compras de otros aprovisionamientos	0
d. Trabajos realizados por otras entidades	10.126,32€
e. Perdidas por deterioro	0
Gastos de personal	58.655,52€
Otros gastos de la actividad	102.834,26€
a. Arrendamientos y cánones	50.307,15€
b. Reparaciones y conservación	462,50€
c. Servicios de profesionales independientes	2.645,00€
d. Transportes	8.684,81€
e. Primas de seguros	2.717,98€
f. Servicios bancarios	753,89€
g. Publicidad, propaganda y relaciones públicas	995,00€
h. Suministros	12.735,44€
i. Tributos	307,81€
j. Perdidas por créditos incobrables derivados de la actividad	0
k. Otras pérdidas de gestión corriente	23.532,49
Amortización de inmovilizado	2.709,90€
Gastos financieros	0
Diferencias de cambio	0
Adquisición de inmovilizado	0
COSTE TOTAL DE LA ACTIVIDAD	174.633,81€

FINANCIACIÓN	IMPORTE
Cuotas de asociados	5.585,11€
Prestaciones de servicios de la actividad (incluido cuotas de usuarios) ¹⁴	0
Ingresos ordinarios de la actividad mercantil ¹⁵	0
Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio	0
Ingresos con origen en la Administración Pública ¹⁶	100.000,00€
a. Contratos con el sector público	0



b. Subvenciones	100.000,00€
c. Conciertos	0
Otros ingresos del sector privado	71.535,80€
a. Subvenciones	0
b. Donaciones y legados	71.535,70€
c. Otros	0,10€
FINANCIACIÓN TOTAL DE LA ACTIVIDAD	177.120,91€

D. Beneficiarios/as de la actividad

Número total de beneficiarios/as:

Ochenta y dos personas, que se encontraban en situación de calle, han sido acogidos en las instalaciones de nuestra red, donde han encontrado un lugar digno para retomar el camino a la normalidad social.

928 personas pertenecientes a 303 familias, se han beneficiado del programa de sostenimiento alimentario, pertenecientes a veinticinco nacionalidades diferentes, siendo la representación más numerosa la marroquí. La española ha supuesto el 19'8% de los casos.

146 personas han participado en las actividades de ayuda al empleo, con un recorrido medio de casi veinte semanas con nosotros, alternando las actividades por vía telemática y/o presencial.

Clases de beneficiarios/as:

El 33% de los usuarios de nuestro programa de acogida eran menores. El 80% de los usuarios atendidos eran inmigrantes.

Requisitos exigidos para ostentar la condición de beneficiario/a:¹⁷

Estar en situación de exclusión social y ser derivados desde los Servicios Sociales Municipales. No existe coste alguno para los usuarios en ninguna de las actividades que realizamos.

Grado de atención que reciben los beneficiarios/as:

Estancia, alimentación, todos los elementos necesarios para el aseo personal, incluyendo higiene íntima en las mujeres. Acompañamiento social, ayuda en la tramitación de documentos, formación y búsqueda de empleo, atención a cualquier tipo de necesidad que puedan presentar los acogidos, en el caso de las situaciones sinhogarismo.

Para el resto de los usuarios incluidos en el programa, suministro semanal de alimentos frescos (fruta y verdura), lácteos y de caducidad prolongada (legumbres, pasta, arroz, etc.). En este ejercicio, y como consecuencia de la pandemia, hemos hecho hincapié en el suministro de productos de higiene personal y doméstica, así como elementos de protección, como hidrogel y mascarillas.

La ayuda al empleo incluye evaluación y orientación de cada usuario. Todos se integran en talleres para mejorar su situación de empleabilidad, así como sesiones de BAE apoyada por profesionales y voluntarios.

Se desarrollan cursos ocupacionales de corta duración (80 horas), con prácticas de 100 horas en empresas con las que la entidad tiene suscritos convenios.

E. Resultados obtenidos y grado de cumplimiento

Resultados obtenidos con la realización de la actividad:

Durante el ejercicio 2021, hemos puesto a disposición de las necesidades de acogida de nuestra ciudad 15.238 estancias/día, lo que ha supuesto un incremento sensible con respecto al año anterior. De la capacidad indicada anteriormente, han sido utilizadas 13.368 estancias, lo que viene a suponer un índice de ocupación del 87'7%.

Durante el ejercicio 2021, nuestro programa de sostenimiento alimentario a distribuido entre las familias incluidas en el mismo, doscientas cincuenta y seis toneladas de alimentos (256.000 kg). Ciento veintiuna toneladas de estos alimentos han sido fruta y verduras; 2'5 toneladas de productos congelados; 31'5 toneladas de lácteos; 100 toneladas de productos de larga caducidad y 1 tonelada de productos de higiene.

Esto supone un decremento considerable sobre la actividad realizada en el año anterior, dado que las situaciones de confinamiento no se han producido y no hemos recibido derivaciones extraordinarias desde los Servicios Sociales Municipales, como había sucedido en el año anterior.

En la ayuda al empleo, por su parte, 49 de los usuarios han conseguido inserción laboral con contrato, lo que viene a ser un éxito absoluto, dadas las circunstancias que ofrece el mercado de trabajo.



C. Subvenciones públicas²⁸

Origen	Importe	Aplicación
Comunidad de Madrid	47.000,00€	Acogida a personas en situación de exclusión social; Ayuda al Empleo.
Origen	Importe	Aplicación
Ayuntamiento de Fuenlabrada	53.000,00€	Programa de acogida a personas en situación de exclusión social y Ayuda al Empleo.

6. RETRIBUCIONES DE LA JUNTA DIRECTIVA

A. En el desempeño de sus funciones:

Concepto ²⁹	Origen ³⁰	Importe
NINGÚN MIEMBRO HA RECIBIDO RETRIBUCIÓN POR EL DESEMPEÑO DE SUS FUNCIONES		

B. Por funciones distintas a las ejercidas como miembro de la Junta Directiva

Puesto de trabajo	Habilitación estatutaria ³¹	Importe
NINGÚN MIEMBRO HA RECIBIDO RETRIBUCIÓN POR EL DESEMPEÑO DE CUALQUIER OTRA FUNCIÓN		

7. ORGANIZACIÓN DE LOS DISTINTOS SERVICIOS, CENTROS O FUNCIONES EN QUE SE DIVERSIFICA LA ACTIVIDAD DE LA ENTIDAD

La actividad de la entidad se organiza por programas. Todos los programas tienen una dirección conjunta puesto que unos engarzan en los otros, en mayor o menor medida. Todas las actividades tienen un elemento de dirección común, que es la directora de centro, que a su vez depende del coordinador general y la Junta Directiva de la Asociación.

La actividad de acogida a personas en situación de calle, comienza con la evaluación de la persona derivada de los servicios sociales municipales, que es realizada por una de las psicólogas del equipo. Si el perfil del usuario es adecuado, ingresa en la casa de acogida correspondiente y allí recibirá un acompañamiento social continuo, realizado por el equipo de voluntarios. Con frecuencia realizará actividades a cargo del equipo profesional de la asociación, tales como talleres, clases de cocina, limpieza, etc. Una vez estabilizada su situación, participará de la actividad.

La actividad de sostenimiento alimentario a familias en exclusión social está dividida en dos acciones básicas, la recogida de alimentos y la entrega de los mismos. La primera requiere desplazamientos hasta los lugares de donación (Banco de Alimentos, Mercamadrid, Centros Comerciales, etc). La segunda consiste en la organización por lotes de los alimentos a distribuir, el control de documentación para verificar la pertinencia de cada uno de los usuarios, y la entrega propiamente dicha. Ambas acciones están bajo la supervisión del responsable de logística, que a su vez depende del coordinador general y la Junta Directiva.

La actividad de ayuda al empleo comienza con la evaluación de la persona que se integra en el programa. Se realiza un análisis de su situación y necesidades, y se elabora una "Hoja de Ruta" que se consensua con el usuario y que marcará el recorrido a realizar. Después, el usuario se integra en las distintas actividades disponibles, para ir dando cumplimiento al camino consensuado con él. Los talleres y cursos son impartidos por los profesionales de la asociación, y en casos muy concretos por voluntarios. El voluntariado también participa en el acompañamiento al usuario a entrevistas de trabajo.

La actividad de integración de inmigrantes es realizada en su totalidad por personal voluntario.



Grado o nivel de cumplimiento de los fines estatutarios:

Los resultados obtenidos durante el ejercicio 2021 han sido plenamente satisfactorios y demuestran que nos aproximamos a la normalidad en nuestras actividades. Estos resultados suponen un cumplimiento total de los fines estatutarios de la asociación, superando con creces las expectativas que nos habíamos planteado.

5. INFORMACIÓN GENERAL SOBRE MEDIOS DE LA ASOCIACIÓN¹⁸

A. Medios Personales¹⁹

- Personal asalariado Fijo

Número medio ²⁰	Tipo de contrato ²¹	Categoría o cualificación profesional ²²
4	Indefinido a tiempo parcial	Dos Psicólogos Mediador Monitor

- Personal asalariado No Fijo

Número medio ²³	Tipo de contrato ²⁴	Categoría o cualificación profesional ²⁵
5	Obra o servicio a tiempo parcial	Educador Social Dos Integradores Sociales Mediador Linguista

- Profesionales con contrato de arrendamiento de servicios

Número medio ²⁶	Características de los profesionales y naturaleza de los servicios prestados a la entidad
2	Técnico de Sistemas, formadores en Informática Básica, y Licenciado ADE, formador en emprendedurismo y ventas

- Voluntariado

Número medio ²⁷	Actividades en las que participan
58	Acogida a personas en situación de calle (acompañamiento social) Sostenimiento alimentario de familias en situación de exclusión social (recogida y entrega de alimentos) Ayuda al empleo (acompañamiento social y clases de español y cultura general) Integración de inmigrantes (propuesta, conducción y motivación del programa)

B. Medios materiales

- Centros o establecimientos de la entidad

Número	Titularidad o relación jurídica	Localización
5	4 en alquiler	Lima, 60 local Callao, 16 bis Callao, 53 Simancas, 56 Nazaret, 32bis

Características

Un local donde se sitúa en centro de prevención
Cuatro viviendas para acogida de personas sin hogar

- Equipamiento

Número	Equipamiento y vehículos	Localización/identificación
1	Furgoneta	Ford Transit

5



Firma de la Memoria por los miembros de la Junta directiva u órgano de representación de la entidad

Nombre y Apellidos	Cargo	Firma
Josefa Echene Trullas	PRESIDENTE	
María Luisa Rivera Rivera	VICEPRESIDENTE	
Américo Joaquín Simango Maquelene	SECRETARIO	
Ángel Juan Misut Jiménez	TESORERO	
María José González Corregidor	VOCAL	
María Oviedo Carnicero	VOCAL	
Leonardo Gómez Gómez	VOCAL	